इन्दिरा गाँधी पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास संस्थान
(राज्य ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज संस्थान)
जवाहर लाल नेहरू मार्ग, जयपुर–302004
दूरभाष : 0141– 2706577–78 फैक्स : 2706571
Web: www.igprgvs.rajasthan.gov.in , Mail: igprgvs@rajasthan.gov.in

क्रमांक : एफ4(173)भंडार/आईजीपीआरएस/2021/ 1927-28 दिनांक: 29/7/21

चाय एवं अन्य सामान की आपूर्ति हेतु
निविदा प्रपत्र

क्रम संख्या	कार्य का नाम	अनुमानित लागत (राशि रूपये लाखों में)	निविदा अपलोड करने की तिथि	निविदा जमा करने की तिथि
1.	चाय एवं अन्य सामान	1.50 लाख	30.07.2021	13.08.2021

निविदा प्रपत्र विभाग की वेबसाइट Web: www.igprgvs.rajasthan.gov.in एवं State Public Procurement Portal से डाउनलोड किया जा सकता है।

उक्त कार्य हेतु निविदा मोहर बन्द लिफाफे में जिन पर स्पष्ट रूप से कार्य का नाम अंकित किया गया हो, इन्दिरा गांधी पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास संस्थान, जयपुर में निर्धारित तिथि 13.08.2021 को दोहर 01.00 बजे तक जमा की जाऐगी। प्राप्त निविदायें उसी दिवस को अपरान्ह 04.00 बजे विभागीय उपापन समिति द्वारा निविदादाताओं या उनके अधिकृत प्रतिनिधि जो उपस्थित हो के समक्ष खोली जायेगी।

बोली प्रपत्र एवं शर्तो का प्रपत्र संलग्न है।

संलग्न– उपरोक्तानुसार

अतिरिक्त निदेशक

प्रतिलिपिः–

1. निदेशक, डीआईपीआर को निविदा प्रपत्र एक क्षेत्रीय दैनिक समाचार पत्र (राज. पत्रिका व दैनिक भास्कर) में आवश्यक प्रकाशन हेतु।
2. प्रोग्रामर, उक्त सूचना को संस्थान की Web: www.igprgvs.rajasthan.gov.in एवं State Public Procurement Portal पर अपलोड करावें।

अतिरिक्त निदेशक

संस्थान में चाय एवं अन्य सामान की निविदा प्रस्तुत करने की शर्तें

1. निविदा निर्धारित प्रपत्र में जो कि संस्थान द्वारा जारी किया गया है, में ही प्रस्तुत किया जा सकेगा।
2. निविदादाता द्वारा निविदा शुल्क राशि रूपये 200/– संस्थान में नकद अथवा डिमाण्ड ड्राफ्ट (निदेशक, इंदिरा गांधी पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास संस्थान) के नाम जमा करवा कर रसीद भरी हुई निविदा के साथ संलग्न करना आवश्यक होगा। इसके अभाव में आपकी निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
3. निविदा उचित प्रकार से मुहरबंद लिफाफे में बंद की जा कर नियत तिथि एवं समय तक संस्थान में जमा करवायी जाना आवश्यक है। निश्चित समय सीमा के बाद प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा।
4. निविदा प्रपत्र पर निविदादाता को हस्ताक्षर करना आावश्यक होगा।
5. प्राप्त निविदाओं को दिनांक 13.08.2021 को अपरान्ह 04.00 बजे उपस्थित निविदादाताओं या उनके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में विभाग की उपापन समिति द्वारा खोला जायेगा।
6. निविदादाता द्वारा फर्म की निम्न सूचना संलग्न की जानी आवश्यक है:–

- फर्म का रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र।
- फर्म अथवा फर्म के प्रोपराईटर का पैन कार्ड की छाया प्रति।
- निविदा प्रपत्र में फर्म का स्पष्ट एवं पूर्ण पता दूरभाष सहित अंकित किया जाना आवश्यक है।

7. फर्म द्वारा सामान की आपूर्ति संस्थान द्वारा दिये गये आदेश के दो दिवसों में की जानी आवश्यक है।
8. फर्म द्वारा आपूर्ति किया गया सामान उच्च गुणवत्ता का होना आवश्यक है, जिसकी जांच संस्थान द्वारा करवायी जायेगी। यदि फर्म द्वारा आपूर्ति किया गया सामान निम्न गुणवत्ता का पाया जाता है तो संस्थान को निविदा निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।
9. यह कार्य एक वर्ष अथवा 31 मार्च 2022 तक जो भी पहले हो तक के लिए मान्य होगा। कार्य संतोषजनक न पाये जाने अथवा अपरिहार्य कारणों से अनुबन्ध को वर्ष के मध्य में निरस्त किया जा सकता है। इसके लिए संस्थान का निर्णय अन्तिम होगा।

10. निविदा कार्य मिलने वाली फर्म उक्त कार्य को किसी भी फर्म/व्यक्ति अथवा अन्य किसी को भी बेचान या हस्तान्तरित नहीं कर सकती।

11. किसी भी निविदा को मानने अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार संस्थान को होगा।

12. फर्म को संस्थान में सामान की आपूर्ति करने हेतु पृथक से कोई भी शुल्क यथा माल–भाड़ा ढुलाई इत्यादि का भुगतान नहीं किया जावेगा।

13. समस्त विवादों का क्षेत्र जयपुर होगा।

14. कार्यादेश दिये जाने की दिनांक से 07 दिवस के भीतर सफल फर्म द्वारा संस्थान से रूपये 500/– के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर अनुबन्ध किया जाना आवश्यक होगा, जिसका समस्त व्यय फर्म द्वारा वहनीय होगा।

अतिरिक्त निदेशक

उपरोक्त निविदा की शर्ते मैने ध्यानपूर्वक पढ़ ली है एवं मैं उक्त शर्तो को स्वीकार करता हूं। मैंने प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर कर दिये हैं।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

दरें प्रस्तुत करने का प्रारूप

क.सं.	सामान का विवरण	प्रति किलो प्रति पेकेट ग्राम सहित	दर (रू.) जी एस टी एवं समस्त करों सहित
1	एवरेडी मिल्क दूध	400 ग्राम एक किलो	
2	शूगर क्यूब (100 नग)	प्रति पैकिट	
3	ताज महल चाय	एक किलो आधा किलो	
4	कोफी (नेसकैफे कॉफी)	50 ग्राम	
5	कोफी (नेसकैफे कॉफी)	100 ग्राम	
6	लेमन टी बेग	प्रति पैकिट	
7	बिस्किट नमकीन (मोनाको)	प्रति पैकिट	
8	बिस्किट मीठे (ब्रिटेनिया), गुड डे, क्रीम बिस्कुट	प्रति पैकिट प्रति पैकिट	
9	नमकीन भुजिया (बीकानेरी)	एक किलो 400 ग्राम	
10	ग्रीन टी लेमन एण्ड हनी बैग टी	प्रति पैकिट	
11	ग्रीन टी बैग ट्वींग	प्रति पैकिट	
12	तुलसी जिनजर टी	प्रति पैकिट	
13	चीनी प्रति किलो	एक किलो	
14	तुलसी ग्रीन टी	प्रति पैकिट	
15	ताजमहल टी बैग	प्रति पैकिट	
16	शहद डाबर हनी	एक किलो	
17	मिरिन्डा, पेप्सी, कोकाकोला	दो लीटर	
18	सुगर फ्री	प्रति पैकिट 50 टेबलेट	
19	लौग	एक किलो	
20	इलायची	एक किलो	
21.	काली मिर्च	एक किलो	
22	सैंधा नमक	एक किलो	
23.	ताजमहल बुक बॉण्ड टी बैग	प्रति पैकिट	
24.	ग्रीन टी बैग	प्रति पैकिट	

25.	न्यूट्री चोईस बिस्कुट मीठे	प्रति पैकिट	
26.	न्यूट्री चोईस नमकीन बिस्कुट	प्रति पैकिट	
27.	टेटली ग्रीन टी	प्रति पैकिट	
28.	ग्रीन टी एण्ड लैमन ट्वीनिंगस	प्रति पैकिट	
29.	कुकीज एण्ड मोर बिस्कुट (मीठे)	प्रति पैकिट	
30.	कुकीज एण्ड मोर बिस्कुट (नमकीन)	प्रति पैकिट	
31.	टेटली ग्रीन टी विथ लेमन एण्ड हनी	प्रति पैकिट	
32.	टेटली लेमन	प्रति पैकिट	
33.	डबल डयमण्ड ताजमहल चाय	प्रति किलो	
34.	तुलसी ग्रीन टी लेमन जींगर	प्रति पैकिट	
35.	डेवीडोफ क्रेफे	प्रति पैकिट	
36.	तुलसी ग्रीन टी	प्रति पैकिट	
37.	गिरनार (Detox Green Tea Desi Kahwa)	प्रति पैकिट	
38	सौंठ	प्रति किलो	
39.	नेशले दूघ डीप	प्रति किलो	
40.	ब्लेक टी (ताजमहल/टेटली/लिप्टस, अर्गनिक इण्डिया ग्रीन गया/गिरनार/ ट्वींग	प्रति पैकिट	
41.	मोगर	प्रति किलो	
42.	कजी बिस्कूट	प्रति किलो	
43.	ऑडोनिल ब्लाक फॉर टॉयलेट वंडर फ्रेश फॉर टॉयलेट	प्रति पैकिट प्रति पैकिट	
44.	हीट (काली) हीट (लाल)	प्रति नग प्रति नग	
45.	बॉथ शॉप साबून	प्रति नग	
46.	हारपिक	प्रति नग	
47.	एयर पॉकेट (गोदरेज)	प्रति नग	
48	सर्फ	प्रति किलो	
49	लक्स साबून	प्रति नग	
50.	लिक्विड़ हैण्डवास (डिटोल/लाईफवॉय/संतूर)	प्रति नग	
51.	कोलीन	प्रति नग	
52.	सैनेटाईजर	प्रति	

53	यूरिनल क्यूब बडी (कलर) यूरिनल क्यूब (छोटी)	प्रति पैकिट प्रति पैकिट	
54	कपूर गोली	प्रति किलो	
55	लक्ष्मण रेखा	प्रति पैकिट	
56.	टिसू पेपर (100 पीस)	प्रति पैकिट	
57	आल आउट रिफिल व मशीन	प्रति नग	
58	रूम स्प्रे – लैमन	प्रति नग	
59	फिनाईल	प्रति किलो	
60	नेप्थलीन बाल (बड़ी) नेप्थलीन (छोटी)	प्रति पैकिट प्रति पैकिट	
61	काला नमकीन (चौला मोगर, चना जोरगरम, बेसन की मोटी नमकीन आदि)	प्रति किलो	
62.	उक्त सामान के अतिरिक्त अन्य कोई सामान की यदि संस्थान को आवश्यकता हो एवं उसकी सप्लाई करने हेतु फर्म को आदेशित किया जाता है तो उक्त सामान को फर्म एम आर पी/प्रचलित बाजार दर से कितने प्रतिशत डिस्काउण्ट पर संस्थान को उपलब्ध करवाने को सहमत होगी का उल्लेख करे।		

नोटः–

1. अनुमोदित दरों पर अनुमोदित सामान एक दिवस में शर्तो के अनुरूप सप्लाई की जानी होगी।
2. सामान उत्कृष्ट क्वालिटी एवं ब्राण्डेड़ कम्पनी का होना चाहिए। (जिन सामानों के आदेशों में कम्पनी का उल्लेख नहीं किया गया हो)।
3 संस्थान द्वारा अनुमोदित सामान को आदेशित करने के उपरांत भी फर्म द्वारा सामान की सप्लाई संस्थान को नहीं की जाती है तो संस्थान द्वारा वो सामान बाजार से क्रय किया जायेगा एवं इस पर आने वाला अतिरिक्त व्यय/भार अनुमोदित फर्म से वसूला जायेगा ।
4 किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में निदेशक, इन्दिरा गाँधी पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास संस्थान का निर्णय ही अन्तिम होगा।
5 निविदा की अवधि 31 मार्च 2022 तक होगी।
6 समस्त विवादों का न्यायिक क्षेत्राधिकार जयपुर स्थित न्यायालय होंगे ।
7. सफल निविदादाता को 500 रू. के स्टाम्प पर अनुबंध करना होगा तथा 7500 रू. कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि जमा करानी होगी जो अनुबंध समाप्ति के बाद लौटा दी जावेगी।
8. अनुबंध की शर्तो के उल्लंघन पर निविदादाता द्वारा जमा करवाई गई कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि संस्थान द्वारा जब्त की जा सकेगी।

अतिरिक्त निदेशक